



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 1979 del 30/04/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1794 del 30/04/2024

Direzione: II SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

Servizio: TRIBUTI ED ALTRE ENTRATE

Ufficio TEFA

**OGGETTO:** Accertamento e introito somme – versamento effettuato da **CRESET SPA** per TEFA, visti i sospesi di Tesoreria nn. 1723, 1724, del 23/04/2024, per un importo complessivo di € **50,86=**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO TITOLARE E.Q.

**VISTA** la comunicazione trasmessa dall'Ufficio Riscossione e Versamenti inerente i sospesi di Tesoreria nn. 1723, 1724 del 23/04/2024 comunicati dalla Tesoreria Unicredit per un importo complessivo di €**50,86=** eseguito da **CRESET SPA** per TEFA, come di seguito:

- Sospeso n. 1723 del 23/04/2024 per TEFA pari a € 38,75;
- Sospeso n. 1724 del 23/04/2024 per TEFA pari a € 12,11;

**RISCONTRATA** l'esigenza di regolarizzare i sospesi di cassa con il Tesoriere, al fine di assicurare concordanza tra i dati contabili di questi ultimi e quelli degli Uffici Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina;

**RITENUTO** di dover ACCERTARE al cap. 6 la somma di € **50,86=** versata da **CRESET SPA** per TEFA, contestualmente EMETTERE l'Ordinativo di introito;

**VISTO** il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

**VISTE** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## PROPONE

Per quanto in premessa:

**ACCERTARE ed EMETTERE ORDINATIVO** di INTROITO per l'importo di € 50,86= in riferimento ai sospesi di Tesoreria. nn. 1723, 1724 del 23/04/2024 a carico del debitore **CRESET SPA** con imputazione al codice 1.01.04.08.001 **risorsa 6 – Bilancio esercizio 2024** per TEFA, come di seguito:

- Sospeso n. 1723 del 23/04/2024 per TEFA pari a € 38,75;
- Sospeso n. 1724 del 23/04/2024 per TEFA pari a € 12,11;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n.267/2000;

**DARE ATTO** che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell' art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

**CHE** successivamente alla pubblicazione sull' apposita sezione dell' Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13.

Messina, data della firma digitale

Il Responsabile del Procedimento  
Il Funzionario E.Q.  
Servizio Tributi ed altre Entrate  
Dott. Salvatore Ciccì  
*Firmato digitalmente*

## **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATA** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti

## **DETERMINA**

**ACCERTARE ed EMETTERE ORDINATIVO** di INTROITO per l'importo di € 50,86= in riferimento ai sospesi di Tesoreria. nn. 1723, 1724 del 23/04/2024 a carico del debitore **CRESET SPA** con imputazione al codice 1.01.04.08.001 **risorsa 6 – Bilancio esercizio 2024** per TEFA, come di seguito:

- Sospeso n. 1723 del 23/04/2024 per TEFA pari a € 38,75;
- Sospeso n. 1724 del 23/04/2024 per TEFA pari a € 12,11;
- Sospeso n. 1741 del 24/04/2024 per TEFA pari a € 21.669,46;

**DARE ATTO** che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell' art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

**CHE** lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

**CHE** successivamente alla pubblicazione sull' apposita sezione dell' Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13.

**RENDERE NOTO** ai sensi della Legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Concetta De Leo e il Responsabile del procedimento è il Dott. Salvatore Ciccio recapito te. 0907761220 e-mail s.ciccio@cittametropolitana.me.it – PEC: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30.

**CHE** avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

Messina, data della firma digitale

IL DIRIGENTE  
II Direzione Servizi Finanziari e Tributari  
Dott.ssa Maria Nulli  
*Firmato digitalmente*